

盐市档〔2018〕35号

关于转发省档案局数字中心《关于开展档案业务培训的通知》的通知

市各有关单位，各专业、部门、高校档案馆：

现将省档案局数字中心《关于开展档案业务培训的通知》（苏档中〔2018〕9号）转发给你们，请按照通知要求，认真组织本系统、本部门及下属单位的档案人员报名参加培训。

请各单位将《报名登记表》一式两份，一份按要求报省档案局数字中心；一份报市档案局指导处（传真 88268062、邮箱 178577585@QQ.com）

附件：省档案局数字中心《关于开展档案业务培训的通知》

盐城市档案局
2018年9月10日

江苏省数字档案中心文件

苏档中〔2018〕9号

关于开展档案业务培训的通知

各设区市、县（区）档案局（馆）、省级机关单位档案室：

为提高全省档案从业人员的业务水平和专业技能，充分发挥省数字档案中心省级继续教育基地的职能，活跃专业交流和学术气氛，省数字档案中心根据省档案局关于继续教育的要求和部署，拟从今年起，在全省范围开展档案业务系统培训工作。此次培训是全省档案业务系统培训的第一期。培训纳入个人继续教育考核。

一、培训对象

- 1、新从事档案工作的人员；
- 2、有一定档案工作经验，希望进一步夯实基础的档案工作人员；
- 3、从事档案相关业务的档案服务机构（企业）员工；
- 4、其他对本培训有需求的人员。

二、培训内容

- 1、档案学基础知识；
- 2、档案室建设之一（单位如何建档、档案工作的主要

内容、档案工作与机要工作的关系);

3、档案室建设之二 (档案室的硬件配置及档案保护技术);

4、归档文件整理规则 (含归档范围和保管期限表);

5、档案门类的划分及主要门类档案概述 (除文书档案之外,重点介绍会计档案、照片档案、人事档案、实物档案、声像档案);

6、档案信息化概论。

三、培训时间及地点

1、时间:2018年9月17日到2018年9月21日,培训五天(含报到和疏散)。报到时间及乘车路线见附件2。

2、地点:南京虹桥饭店。

四、报名及交费

培训费980元/人。食宿统一安排,费用自理。

五、联系方式

联系人:省档案局数字中心 耿小燕、赵佳

电 话:025-83591933

13952007542 (耿小燕) 17327001532 (赵佳)

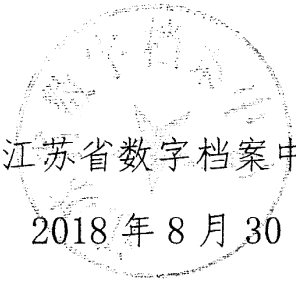
邮 箱: jssszdazpx@163.com

网 页: <http://www.dajis.gov.cn/>

请各设区市、县(区)档案局(馆)将此文转发至各相关机关、企事业单位档案室。

附件：1、报名登记表

2、报到时间及乘车路线



江苏省数字档案中心

2018年8月30日

第一期全省档案业务系统培训班报名登记表

单位	姓名	性别	职务/职称	手机	备注

附件 2

培训报到时间及乘车路线

一、报到时间：2018 年 9 月 17 日全天

二、疏散时间：2018 年 9 月 21 日全天

三、乘车路线：

1、在南京南站下车的学员，站内乘坐地铁三号线（开往林场方向），到“浮桥站”下车，从 2 号出口出来，沿珠江路向西步行 266 米到公交“浮桥西”站，换乘公交 47 路（开往宁工新寓方向），到“新模范马路·虹桥站”下车，步行 54 米即到虹桥饭店。

或者，站内乘地铁 1 号线（开往迈皋桥方向），到“玄武门”站，从 4 号出口出来，沿中央路向南步行 432 米，到公交“玄武湖公园”站换乘 47 路（开往宁工新寓方向），到“新模范马路·虹桥站”下车。

乘坐出租车约 50 元。

2、在南京火车站下车的学员，沿龙蟠路向东南方向步行 482 米，到公交“龙蟠路·南京站东”，乘 45 路（开往宁工新寓方向）或 73 路，到“新模范马路·虹桥站”下车，步行 54 米到虹桥饭店。

或者，向西北方向步行 626 米，到公交“龙蟠路·南京站西”，乘 557 路（开往丁圩方向）或 13 路，到“新模范马路·虹桥站”下车。

乘坐出租车约 30 元。

3、自驾前往的学员，导航至南京鼓楼区中山北路 202 号
南京虹桥饭店。

四、南京虹桥饭店联系电话：025-83400888