

苏州大学社会学院

苏大社院档培〔2017〕7号

江苏省档案技能实训基地 2017年度招生简章

为满足全省档案工作者和广大社会组织对档案实用技能培训的迫切需求，江苏省档案局继续发挥我省档案技能实训基地平台的领先性与示范性作用，委托富有教育管理经验的苏州大学实训基地，面向全省组织实施2017年度相关档案实用技能培训。力争通过具有操作性和实用性强的培训课程，提高教学质量和培训效果，进一步强化我省档案工作者队伍素质和实践创新能力，全面提升全省档案基础工作水平，为建设新江苏、迈上新台阶提供档案人才保证和智力支持。

一、实训对象

省内机关、团体、企事业单位专、兼职档案工作者和有档案业务工作需求的人员，均可报名参加。

二、实训课程和培训时间

实训课程采用菜单式，共开设5个专题。各专题具体开班计划详见附件一。单位和个人可进行自由选择 and 组合，填

写报名表。

具体培训日期和地点，待报名后另发开班通知。

三、考试与发证

学习期满，经考试合格者，颁发《江苏省档案技能实训基地（苏州大学）结业证书》，加盖江苏省档案教育专用章。

四、收费标准

实训课程培训一般 4-5 天，含往返时间。收费标准按照课程套餐具体时长确定（详见附件一）。每位参训者交纳的培训费包含统一食宿费用。

五、报名办法

根据个人及单位工作需要，可有单位集体报名和个人报名形式，分别填报单位和个人报名表（见附件二）。

苏州大学社会学院负责接受报名，传真、电子邮件均可。

联系人： 陈建中 高俊宽

联系电话： 0512-65126952（兼传真）

13915542771 15962205126

E-mail: sddapx@163.com

附件：

- 1、2017 年度江苏省档案技能实训菜单式课程实施一览表
- 2、江苏省档案技能实训菜单式课程报名表

苏州大学社会学院

2016 年 12 月 23 日

附件一：江苏省档案技能实训菜单式课程实施一览表

(2017 年度)

课程名称	主讲教师	实训套餐内容	天数	授课地点	开班计划	收费标准
A、《档案管理基础技能》	吴品才	A001 档案价值鉴定和 8 号令、10 号令解读	5 天	苏州市区内	2017 年 3 月中旬、7 月上旬各一次	培训费 2800 元/人
	王芹	A002 归档文件整理规则 (DA/T22-2015)				
	胡燕	A003 文书档案分类与档号编制				
	丁耀琪	A004 文书档案著录和数据库				
	胡燕	A005 全宗卷和全宗指南编制规范				
	钱万里	A006 苏州大学档案馆模拟实训				
B、《照片档案管理》	胡燕	B001 传统照片档案管理	4 天	张家港市区内	2017 年 5 月中旬	培训费 2300 元/人
	吴品才	B002 数码照片归档与管理规范 (DA/T 50-2014)				
	雷科民	B003 摄影构图、照片档案数字化处理和存储				
	邵华	B004 照片图文库和信息检索				
	黄慧珍 雷科民	B005 张家港市档案馆/张家港图片中心模拟实训				

C、《电子文件管理基础》	毕建新	C001 电子文件和数字档案室	5天	太仓市区 内	2017年6月 下旬	培 训 费 2800元/人
	丁家友	C002 电子文件日常捕获登记与归档				
	邵华	C003 电子文件分类和元数据				
	毕建新	C004 电子文件封装及四性保证方法				
	邵华	C005 电子档案移交与接收办法				
	陆坚	C006 太仓市档案馆模拟实训				
D、《档案数字化基础》	张照余	D001 纸质档案数字化	4天	苏州市区 内	2017年4月 下旬	培 训 费 2300元/人
	丁家友	D002 音视频档案数字化				
	丁家友	D003 缩微胶片档案数字化				
	毕建新	D004 照片底片档案数字化				
	金波	D005 苏州工业园区档案管理中心模拟实训				
E、《会计档案管理》	胡燕	E001 会计文件的归档范围	4天	常熟市区 内	2017年5月 下旬	培 训 费 2300元/人
	邵华	E002 电子会计档案的管理要求				
	胡燕	E003 会计文件的立卷、归档与移交				
	王芹	E004 会计档案的分类、保管与利用				
	吴品才	E005 会计档案的鉴定与销毁				
	丁耀琪	E006 常熟档案馆模拟实训				

附件二：

2017 江苏省档案技能实训菜单式课程 单位报名表

经研究，我单位选派下列同志参加学习（加盖单位公章）：

单位名称					
地 址			邮 箱		
联 系 人			传 真		
联系电话 (区号)			手 机		
姓 名	性 别	职 务	所选课程套餐	时 间	电 话
请选择是否住宿及住宿标准					
不住宿 <input type="checkbox"/> 标准间单人住 <input type="checkbox"/> 标准间与人合住 <input type="checkbox"/>					
备注：					
(本回执复印有效)					

2017 江苏省档案技能实训菜单式课程 个人报名表

姓 名		性 别		学 历	
出生年月			职 务		
单位名称					
通讯地址				邮 编	
联系电话 (区号)			手 机		
个人报名	年度	所选课程套餐			时 间
	2017				
请选择是否住宿及住宿标准 不住宿 <input type="checkbox"/> 标准间单人住 <input type="checkbox"/> 标准间与人合住 <input type="checkbox"/>					
备注： (本回执复印有效)					